



*Ejército Argentino*  
*Liceo Militar "General Belgrano"*

*"Año de la Grandeza Argentina"*

## **AYUDANTÍA DE LA REGENCIA DE ESTUDIOS**

Según el RFP - 77 - 04 (Liceos Militares - Edición 2018), Cap V, Sec II, Art 5.006, es un órgano de trabajo de la Regencia de Estudios. Tendrá como función elaborar y tramitar la documentación ordenada por la Regencia de Estudios.

### **Capacidades/Competencias requeridas:**

1. Poseer título Docente.
2. Registrar antigüedad en el Instituto.
3. Manejo de herramientas de Google for Education (Google Classroom y Académico, Drive, Documentos, Hojas de cálculo, Presentaciones, Formularios, Meet, Canva).
4. Capacidad para asesorar y asistir en la organización y gestión de actividades académicas.
5. Proactividad y disposición para trabajar en equipo.
6. Conocimiento del sistema informático "Gestión de alumnos" – Fígaro Online.
7. Experiencia en confección de notas estilo y lenguaje castrense. Conocimientos y capacitación docente en área de lingüística. Conocimiento del RFP 70-05 (Documentación).
8. Conocimiento de MAI (Módulo de Aprendizaje Integrado).